

Принято на заседании педагогического совета
МБОУ «Стародрожжановский
многопрофильный лицей» Дрожжановского
муниципального района Республики Татарстан
Протокол № 12 от 03.08. 2018 г.

Утверждено и введено в действие приказом
директора
МБОУ «Стародрожжановский
многопрофильный лицей» Дрожжановского
муниципального района Республики Татарстан
№ 12 от 03.08. 2018 г.
/ Н.Н.Маркова



**Положение о постановке учащихся на внутришкольный учет
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Стародрожжановский многопрофильный лицей»
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения.

В целях осуществления профилактической работы со школьниками, нарушающими Устав лицея, Правила для учащихся, в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися на учёте ПДН УВД, с семьями «группы риска» **В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Стародрожжановский многопрофильный лицей» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Стародрожжановский многопрофильный лицей»)** определяется следующий порядок постановки на внутришкольный учет.

2. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется

1. Если учащийся систематически пропускает уроки без уважительной причины, имеет неуспеваемость по предметам.
2. Состоит на учёте в ПДН УВД.
3. Наносит материальный ущерб зданию или оборудованию лицея учебному оборудованию кабинетов, личной собственности учащихся и работников лицея.
4. Отклоняющееся поведение: бродяжничество; безнадзорность, пьянство, алкоголизм; токсикомания, наркомания.
5. Другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).
6. Учащихся находящиеся в социально-опасном положении.
7. За систематические нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора).
8. Унижение человеческого достоинства участников образовательного процесса.
9. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется большим педагогическим советом, на которые вызывается учащийся и его родители, или лица, их заменяющие.

3. Учащиеся могут быть сняты с учёта:

1. По ходатайству классного руководителя, по решению Совета профилактики, по истечению установленного срока.
2. При выбытии учащегося из ОУ или переводе в другое образовательное учреждение.
3. Вопрос о постановке - снятии учащегося в каждом случае рассматривается контрольным сроком и уровне профилактической работы.

4. Постановка на внутришкольный учёт предусматривает:

1. Характеристика ученика (психолого- педагогическая).
2. Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплина на занятиях.
3. Успеваемость учащегося.
4. Внеклассная занятость.
5. Регулярные посещение семьи учащегося классным руководителем, представителями классных и общешкольных родительских комитетом. (1 раз в четверть).
6. Систематические отчёты учащегося на Советах профилактики.
7. По истечении контрольного срока на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на внутришкольном учёте его снятии.
5. Заключение

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения. Изменения в настоящее положение вносятся на заседании Совета лицея.

В данном документе проинформировано
2 (два) листа

Директор лицея / Маржова Н.Н.

